

Согласовано
на заседании совета родителей
протокол № 1 20 марта 2020
Принято
на педагогическом совете
Протокол № 3 20 марта 2020

Утверждаю
Заведующая МКДОУ «Детский сад №3
«Ромашка»
О.В.Арестанова
Приказ № _____ от 20 марта 2020
ДОКУМЕНТОВ



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления, возникновения, приостановления,
прекращения отношений между муниципальным казенным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №3 «Ромашка» г.Палласовки Волгоградской
области воспитанников и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКДОУ «Детский сад № 3 «Ромашка» г. Палласовки Волгоградской области, Правилами приёма перевода, отчисления МКДОУ «Детский сад № 3 «Ромашка» г. Палласовки Волгоградской области.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад № 3 «Ромашка» (далее – Учреждение), воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – образовательные отношения).

1.3. Под образовательными отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – общеобразовательная организация, воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) обучающегося на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ.

Основанием возникновения образовательных отношений между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) является порядок оформления отношений: направление, заявление, медицинское заключение, договор об образовании, приказ ДОУ и другие документы в соответствии с порядком приема, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (далее договор), заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Договор заключается между ДОУ, в лице заведующей и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДОУ.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанника предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты зачисления.

2.5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: направление, заявление, медицинское заключение, договор об образовании, приказ ДОУ и другие документы в

соответствии с порядком приема, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Договор заключается в простой письменной форме между ДОУ, в лице заведующей, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДОУ.

3.2. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и направленность образовательной программы, части образовательной программы, программы определенного уровня, вида, и направленности, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность образования) в соответствии ч.2 ст. 54 ФЗОО

3.3. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

3.4. Правила, обязанные при заключении договора, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Приостановление образовательных отношений.

4.1. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санитарно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей)
- отпуска для оздоровления ребенка в летнее время сроком не более 90 дней;
- карантина в ДОУ;
- ремонта в ДОУ;
- нарушение температурного режима в ДОУ.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбыванием воспитанника из ДОУ:

- В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- Досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.
-

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника, в соответствии ст.61, для продолжения освоения образовательной программы в другое ДОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ, аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

5.3. В случае прекращения деятельности ДОУ, а так же в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности Учредитель ДОУ обеспечивает перевод воспитанника с согласия его родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.4. Факт прекращения образовательных отношений между ДОУ, в лице заведующей, и родителями (законными представителями) ребёнка регламентируется приказом заведующей ДОУ.

6. Заключительные положения.

6.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.

6.2. Настоящее положение утверждается приказом заведующей ДОУ и вступает в силу со дня подписания.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575787
Владелец	Арестанова Оксана Владимировна
Действителен	С 25.02.2021 по 25.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Лукьянова Елена Геннадьевна

Действителен с 22.02.2022 по 22.02.2023